

職務研修〔教－２０１〕新任校長研修会（小・中）

- 1 目的 校長の職務について理解し、学校経営者としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任校長（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/28（木） 9:25～16:25	講話「私の学校経営」〔小〕〔中〕 講話・研究協議「県教育長との対話」〔小〕〔中〕 講話「教職員のメンタルヘルス」〔小〕〔中〕 公開講演「働き方改革と学校管理職のリーダーシップ」	県教育センター	
2	11/10（木） 9:25～16:25	講話「教員の業務改善について」 講話「学校安全・学校保健の諸課題」 講話「特別支援教育の現状と課題」 公開講演「特別支援教育（発達障害）」 講話・研究協議「法に基づく生徒指導対応について」 閉講式	県教育センター	午後:管理職マネジメントと合同
	5月～7月	・新任校長・副校長に期待する ・指導が不適切な教員への対応 ・学校会計事務処理 ・勤務実績の給与への反映について	各所属校等	オンライン研修 (オンデマンド型)

職務研修〔教－２０１〕新任校長研修会（高・特）

- 1 目的 校長の職務について理解し、学校経営者としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任校長（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/28（木） 9:25～16:25	開講式 講話・研究協議「県教育長との対話」 講話・演習「教職員のメンタルヘルス」 講話「適正な会計処理について－私費会計と公費会計－」 公開講演「働き方改革と学校管理職のリーダーシップ」	県教育センター	

職務研修〔教－２０２〕新任副校長研修会（小・中）

- 1 目的 副校長の職務について理解し、学校経営者としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任副校長（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/28（木） 9:25～16:25	講話「私の学校経営」〔小〕〔中〕 講話・研究協議「県教育長との対話」〔小〕〔中〕 講話「教職員のメンタルヘルス」〔小〕〔中〕 公開講演「働き方改革と学校管理職のリーダーシップ」	県教育センター	
2	11/10（木） 9:25～16:25	講話「教員の業務改善について」 講話「学校安全・学校保健の諸課題」 講話「特別支援教育の現状と課題」 公開講演「特別支援教育（発達障害）」 講話・研究協議「法に基づく生徒指導対応について」 閉講式	県教育センター	午後:管理職マネジメントと合同
	5月～7月	・新任校長・副校長に期待する ・指導が不適切な教員への対応 ・学校会計事務処理 ・副校長の職務	各所属校等	オンライン研修 (オンデマンド型)

職務研修〔教－２０３〕新任教頭研修会（小・中）

- 1 目的 教頭の職務について理解し、管理職としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任教頭（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/28（木） 9:25～16:25	講話「リスクマネジメント」 講話「学校安全・学校保健の諸課題」 講話「特別支援教育（就学指導）」 公開講演「働き方改革と学校管理職のリーダーシップ」	県教育センター	
2	11/15（火） 13:25～16:25	講話「OJT・コーチング（傾聴）」 研究協議「学校における人材育成」[小][中] 閉講式	県教育センター	
	5月～7月	・新任教頭に期待する ・香川の教育課題（生徒指導） ・会計事務処理について	各所属校等	オンライン研修 （オンデマンド型）

職務研修〔教－２０３〕新任教頭研修会（高・特）

- 1 目的 教頭の職務について理解し、管理職としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任教頭（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/20（水） 9:25～16:25	開講式 講話・演習「学校管理演習」 講話「適正な会計処理について」 講話・演習「教職員のメンタルヘルス」 講話・演習「生徒や保護者への関わり方 －教育センターの相談から－」	各所属校等	オンライン研修 （同時双方向型）
2	6/15（水） 9:25～16:25	講話・演習「学校組織マネジメント」 講話・演習「生徒指導の諸課題（いじめ・自殺予防・ 不登校）」 研究協議「教頭の職務における課題」 講話「学校における労働安全衛生管理について」	県教育センター	
3	7/28（木） 13:25～16:25	公開講演「働き方改革と学校管理職のリーダーシップ」	県教育センター	

職務研修〔教－２０４〕副校長・教頭研修会（県立中・高・特）

- 1 目的 副校長・教頭として、管理職としての実務や今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 副校長・教頭（県立中、公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	8/25（木） 9:25～16:25	開講式 講話「高校教育課の取組」 講話「特別支援教育の推進－管理職の視点から－」 講話「人権・同和教育の推進－管理職の視点から－」 講話・演習「学校管理演習Ⅰ」①② 講話・演習「学校管理演習Ⅱ」①②	県教育センター	

職務研修〔教－２０５〕公立幼稚園等園長研修会 ※新任は指定研修、他は希望研修

- 1 目的 園長の職務について理解し、園経営者としての資質を高めるとともに、今日的な教育課題への見識を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任園長及び受講を希望する園長（公立幼・認定こども園）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	9/6（火） 13:25～16:25	開講式 講話「幼児教育の現状と動向」 研究協議「園評価・園経営について」	県教育センター	

職務研修〔教－２０６〕新任主幹教諭研修会（小・中）

- 1 目的 主幹教諭の職務について理解し、学校運営に役立つ実践力を養い、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任主幹教諭（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/21（木） 9:25～16:25	開講式 講話「主幹教諭に期待すること」 研究協議「主幹教諭の職務と課題について」 講話・演習「教職員との傾聴を生かした関わり方」 講話・演習「教職員の効果的なICT活用」	県教育センター	

職務研修〔教－２０６〕新任主幹教諭研修会（高・特）

- 1 目的 主幹教諭の職務について理解し、学校運営に役立つ実践力を養い、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任主幹教諭（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/7（火） 9:25～12:25	講話・演習「主幹教諭の役割と心構え」 講話・演習「同僚教員との関わり方」	県教育センター	

職務研修〔教－２０７〕主幹教諭研修会（高・特）

- 1 目的 主幹教諭の職務について理解し、学校運営に役立つ実践力を高め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 主幹教諭（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/7（火） 13:25～16:25	開講式 講話・演習「メンタルヘルス」 研究協議「主幹教諭としての成果と課題」	県教育センター	

職務研修〔教－２０８〕新任指導教諭研修会（小・中）

- 1 目的 指導教諭の職務について理解し、学習指導や生徒指導、学級経営等に関する実践力を高めるとともに、教職員への指導力を養い、指導教諭としての職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任指導教諭（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/21（木） 9:25～16:25	開講式 研究協議「指導教諭としての現状と課題」 講話「指導教諭に期待すること・指導教諭の職務」 実践発表「指導教諭としての取組」 講話・演習「教職員との傾聴を生かした関わり方」 講話・演習「教職員の効果的なICT活用」	県教育センター	
2	1/24（火） 13:25～16:25	講話・演習「メンタルヘルス」 研究協議「指導教諭としての職務上の課題と対応策」 [小] [中]	県教育センター	

職務研修〔教－２０９〕新任教務主任研修会（小・中）

- 1 目的 教務主任の職務について理解し、教務全般に関する見識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任教務主任（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/6（金） 13:25～16:25	開講式 講話「教務主任に期待すること」 講話・演習「教職員との傾聴を生かした関わり方」 研究協議・実践発表「望ましい教務主任の実務」 [小] [中]	県教育センター	

職務研修〔教－２０９〕新任教務主任研修会（高・特）

- 1 目的 教務主任の職務について理解し、教務全般に関する見識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任教務主任（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/20（金） 9:25～16:25	講話・演習「教務主任の心構えと実務（公文書の作成を含む）」[高][特] 講話・演習「教育法規」 講話・演習「生徒指導要録の記入等について」[高][特] 講話・演習「転入学等の取扱について」[高] 講話・演習「各種文書の作成と取扱等について」[特]	県教育センター	
2	11/10（木） 9:25～12:25	講話・演習「発達障害等の生徒への対応」 講話「公立高等学校入学選抜事務について」[高] 講話「就学手続について（高等部入学選抜事務を含む）」[特]	県教育センター	

職務研修〔教－２１０〕教務主任研修会（高・特）

- 1 目的 教務主任の職務について理解し、教務全般に関する見識を高め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 教務主任（公立高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/13（金） 9:25～12:25	開講式 講話「高校教育課の取組」 講話「特別支援教育の推進」 報告「中堅教員研修」	県教育センター	

職務研修〔教－２１１〕小・中学校教育指導研修会

※指名研修

- 1 目的 小・中学校の中堅教員に対し、今日の教育課題を中心とした学校経営の諸課題についての認識の高揚を図るため、教育活動の具体的実践事例等の研修を行い、県下の小・中学校教育のリーダーとしての資質や指導力の向上を図るとともに、管理職を目指す意識を向上させることを目的とする。
- 2 対象 別途通知

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/9（木） 9:25～16:25	開講式 講話「次世代リーダーに期待すること」 研究協議「特色ある学校づくり －学校教育課題の改善を目指したわたしの実践－」 講話・演習 「理想の学校づくりのためのカリキュラム・マネジメント －学校のグランドデザインづくり－」	県教育センター	
2	11/11（金） 9:25～16:25	講話「教育法規について」 講話・演習「教育法規の運用（服务等）」 講話・演習「特色ある学校づくりと学校組織マネジメント －組織マネジメントの手法と活用－」 講話・演習「特色ある学校づくりとリーダーシップ －リーダーシップの意義と活用－」	県教育センター	

職務研修〔教－２１２〕新任生徒指導主事研修会（小・中）

- 1 目的 生徒指導主事の職務について理解し、各学校における生徒指導の実践力を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任生徒指導主事（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/3（金） 13:25～16:25	開講式 講話「香川県の生徒指導の現状と課題 －問題行動の未然防止に向けて－」 講話「児童虐待の防止について －校内・校外の連携－」 公開講演「子供たちのネット利用」	県教育センター	

職務研修〔教－２１２〕 新任生徒指導主事研修会（高・特） ※指名研修

- 1 目的 生徒指導主事の職務について理解し、各学校における生徒指導の実践力を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任生徒指導主事（公立高・特、附属特、私立高、高専）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/12（火） 9:25～12:25	講話「生徒指導における法的視点」 講話「生徒指導主事の職務」 実践発表「生徒指導の取組」 [高] [特]	県教育センター	

職務研修〔教－２１３〕 生徒指導主事研修会（高・特・県立中） ※指名研修

- 1 目的 生徒指導主事の職務について理解し、各学校における生徒指導の実践力を高め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 生徒指導主事（公立高・特、県立中、附属特、私立高、高専）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/12（火） 13:25～16:25	開講式 研究協議「生徒指導の現状と課題（いじめ・不登校・ネットトラブル・校則）」 講話「生徒指導をめぐる諸問題①」	県教育センター	
2	8/19（金） 13:25～16:25	講話「生徒指導から学んだこと（仮）」 報告「いじめ問題に関する指導者養成研修」 講話「生徒指導をめぐる諸問題②」	県教育センター	
3	1/17（火） 9:25～12:25	講話「香川の少年非行の実態」 報告「生徒指導指導者養成研修」 講話「生徒指導をめぐる諸問題③」	県教育センター	

職務研修〔教－２１４〕 新任進路指導主事研修会（高） ※指名研修

- 1 目的 進路指導主事の職務について理解し、キャリア教育全般に関する見識を養い、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任進路指導主事（公立高、私立高）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/14（火） 13:25～16:25	開講式 報告「キャリア教育指導者養成研修」 研究協議「進路指導の工夫」 講話「進路指導について」	県教育センター	

職務研修〔教－２１５〕 新任現職教育主任研修会（小・中）

- 1 目的 現職教育主任の職務について理解し、校内研修の進め方に関する見識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任現職教育主任（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/13（金） 13:25～16:25	開講式 講話「現職教育主任の役割Ⅰ」 研究協議「校内研修実施上の問題点と対策」 [小] [中] 実践発表「本校の校内研修」 [小] [中]	県教育センター	
2	1/26（木） 13:25～16:25	講話「現職教育主任の役割Ⅱ」 研究協議「校内研修実施上の成果と課題」 [小] [中]	各所属校等	オンライン研修 （同時双方向型）

職務研修〔教－２１６〕新任特別支援教育担当教員研修会（小・中・高）

- 1 目的 特別支援教育担当教員として、指導内容・方法等についての理解を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 次の①②③のいずれかに該当する者
 ① 初めて小・中学校の特別支援学級を担当する者で、過去に本研修を受講していない者（但し、特別支援学校（盲・聾・養護学校）に教諭として勤務した経験がある者を除く。）
 ② 初めて「通級による指導」を担当する者で、過去に本研修を受講していない者
 ③ 初めて「通級による指導」を担当する者で、過去に本研修を受講している者

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/17（火） 9:25～16:25	開講式 講話「特別支援教育の現状と課題」 講話・演習「特別支援学級の実践的指導、個別の指導計画等について」 講話「障害の定義とその特徴」 障害種別研究協議「児童生徒の実態を踏まえた指導・支援について」	県教育センター	対象③は午後のみ受講
2	7/7（木） 9:25～16:25	研究協議「障害のある子供の授業の展開」 [小] [中・高] 講話「交流及び共同学習について」 障害種別研究協議「児童生徒の実態を踏まえた指導と教材・教具の工夫について」	県教育センター	対象③は午後のみ受講

職務研修〔教－２１６〕新任特別支援教育担当教員研修会（特）

- 1 目的 特別支援教育担当教員として、指導内容・方法等についての理解を深め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 特別支援学校に転勤した教諭のうち、特別支援学校（盲・聾・養護学校）での勤務経験のない者（令和４年度初任者を除く）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/20（水） 13:25～16:25	開講式 講話「特別支援教育の現状と課題」 講話・演習「特別支援学校の教育課程等について」	県教育センター	

職務研修〔教－２１７〕新任特別支援教育コーディネーター研修会（幼・こ）

- 1 目的 特別支援教育コーディネーターの職務について理解し、各園において特別支援教育の中心的役割を果たすための実践力を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任特別支援教育コーディネーター（公立幼稚園・幼保連携型認定こども園）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/21（木） 13:25～16:25	開講式 講話・演習「香川県の特別支援教育の動向と特別支援教育コーディネーターの役割」	県教育センター	
2	8/24（水） 9:25～16:25	講話・演習「発達障害の理解と支援について」 研究協議「幼稚園等での支援について」 公開講演「就学前における特別支援教育コーディネーター」	県教育センター	

職務研修〔教－２１７〕新任特別支援教育コーディネーター研修会（小・中・高）

- 1 目的 特別支援教育コーディネーターの職務について理解し、各学校において特別支援教育の中心的役割を果たすための実践力を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任特別支援教育コーディネーター（公立小・中・高）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/21（木） 9:25～16:25	講話「特別支援教育概論」 開講式 講話・演習「香川県の特別支援教育の動向と特別支援教育コーディネーターの役割」	県教育センター	
2	6/9（木） 9:25～16:25	講話・演習「個別の教育支援計画と個別の指導計画」 研究協議「特別支援教育コーディネーターとしての取組について」 講話・演習「保護者との教育相談」 研修報告・実践発表「香川大学教職大学院（特別支援教育コーディネーターコース）の学びと実践から」	県教育センター	

職務研修〔教－２１８〕新任保健主事研修会（小・中）

- 1 目的 保健主事の職務について理解し、各学校における保健教育への実践力を身に付けるとともに、教職員への指導力を養い、保健主事としての職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任保健主事（公立小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	5/17（火） 13:25～16:25	開講式 講話・演習「保健主事の職務、保健組織活動」 講話・演習「健康教育について」 講話・演習「児童生徒のメンタルヘルスへの対応」	県教育センター	

職務研修〔教－２１９〕 栄養教諭・学校栄養職員研修会（小・中・特）

- 1 目的 栄養教諭、学校栄養職員の職務について理解し、各学校において食育を推進するための実践力を高め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 栄養教諭、学校栄養職員（公立小・中・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/22（金） 9:25～16:25	講話「食育の体制整備、評価と指標の設定」 伝達発表・演習「食育指導者養成研修に基づいた演習」 講話・演習「給食管理と食に関する指導について」	県教育センター	

職務研修〔教－２２０〕新任司書教諭研修会（小・中・高・特）

- 1 目的 司書教諭の職務について理解し、各学校における読書活動の推進、学び方指導の充実に関する実践力を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 新任司書教諭（公立小・中・高・特）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	6/28（火） 13:25～16:25	開講式 講話「学校図書館の役割と司書教諭の職務」 講話「公立図書館との連携」 講話・演習「読書活動の推進と授業活用のための工夫」	県教育センター	

職務研修〔教－２２１〕 新任講師・養護助教諭研修会（小・中）

- 1 目的 教員としての心構えや基本的な指導力等の知識を身に付け、職務推進能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 初めて講師・養護助教諭に採用された者で、本研修を受講していない者（県内外で教諭、講師、養護教諭、養護助教諭の経験がある者は除く。）（小・中）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/22（金） または 9/20（火） 9:25～16:25	開講式 講話「教育公務員として」 講話・演習「人権・同和教育」 講話・演習「子供との関わり方（発達障害を含む）」 講話・演習「学級経営・生徒指導 （短学活、清掃、給食指導を含む）」〔講師〕 講話・演習「学習指導の基本」〔講師〕 講話「養護教諭の職務について」〔養助〕	県教育センター	4/22以降に採用された者については9/20に受講

職務研修〔教－２２１〕 新任講師・養護助教諭研修会（高・特）

- 1 目的 教員としての心構えや基本的な指導力等の知識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 初めて常勤講師・養護助教諭に採用された者で、本研修を受講していない者（原則として、非常勤講師や時間講師の経験がある者、教諭・養護教諭の経験がある者は除く。）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/22（金） または 9/20（火） 9:25～16:25	開講式 講話「教育公務員として」 講話・演習「人権・同和教育」 講話・演習「子供との関わり方（発達障害を含む）」 講話・演習「学級経営・生徒指導」〔講師〕 講話・演習「学習指導の基本」〔講師〕 講話「養護教諭の職務について」〔養助〕	県教育センター	4/22以降に採用された者については9/20に受講

職務研修〔教－２２３〕 事務局等新規採用者研修会

- 1 目的 事務局等の職務について理解し、一般行政事務における基礎知識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- 2 対象 教育職員から県教育委員会事務局等へ新規採用された者（課長補佐及び出先機関の課長を除く）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	4/5（火） 13:00～16:40	教育長講話 講話「香川の教育行政・教育予算・重要施策」 講話「情報公開・個人情報保護」	県教育センター	
2	4/7（木） 9:00～16:30	講話・演習「旅費制度と旅費navi」 講話「文書実務」 演習「文書管理システム」 協議「経験者を囲む会」	県教育センター	

職務研修〔教－２２４〕 小・中学校主任主事・主事研修会

- 1 目的 学校事務職員としての基礎知識と、教育行政に必要な広い視野・識見を養うことを目的とする。
- 2 対象 公立小・中学校の主任主事及び主事（令和４年度新規採用者は除く。）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
1	7/12（火） 9:25～16:25	講話「地方公務員法」と「教育公務員特例法」 講話「適切な会計処理」 講話「防災研修」 講話「情報セキュリティ」	県教育センター	

職務研修〔教－２２５〕 小・中学校主任研修会

- １ 目的 中堅事務職員としての意識の高揚と、教育行政に必要な広い視野と見識を養い、主任としての職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- ２ 対象 公立小・中学校の主任

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
１	10/14（金） 9:25～16:25	講話・演習「中央研修の伝達研修」 講話「手当認定に関する事務」 講話「人権・同和教育」	県教育センター	

職務研修〔教－２２６〕 小・中学校事務主任研修会

- １ 目的 事務主任として必要な知識を身に付けるとともに、管理能力を高め、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- ２ 対象 公立小・中学校の事務主任

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
１	9/13（火） 9:25～12:25	講話「社会保険制度」 講話「中央研修の参加報告」	県教育センター	

職務研修〔教－２２７〕 小・中学校事務グループリーダー・サブリーダー研修会

- １ 目的 学校事務職員のリーダーとして必要な知識・自覚を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- ２ 対象 小・中学校事務グループリーダー及びサブリーダー

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
１	9/13（火） 13:25～16:25	講話「情報セキュリティ」 情報交換	県教育センター	

職務研修〔教－２２９〕 技能職員（会計年度任用職員）研修会（高・特）

- １ 目的 技能職員として必要な基礎的知識を身に付け、職務遂行能力の向上を図ることを目的とする。
- ２ 対象 県立学校技能職員（会計年度任用職員）

番号	日 時	内 容	会 場	備 考
１	5/25（水） 13:25～16:25	講話「剪定の仕方」	県教育センター	