

教育センター教育ライブラリーの利用について

開室スケジュール

月～金曜日 9時から17時まで

土曜日 9時から16時まで

ただし、国民の祝日、年末・年始（12月29日から1月3日）及び所長が別に定める日は閉室日とする。なお、開室スケジュールを教育ライブラリー及び教育センターWeb サイト（<http://www.kagawa-edu.jp/educ/htdocs/>）に掲載する。

来所貸出

利用者は、貸出を希望する図書資料をカウンターに持参の上、貸出簿に所定事項を記入して、ライブラリー職員の許可を得る。

郵送貸出

- 1 利用者は、図書資料郵送貸出申込書に必要事項を記入し、郵送、ファクシミリ又は電子メールで教育ライブラリーへ提出する。
- 2 教育ライブラリーから図書資料が着払いで郵送される。
- 3 利用者は、図書資料を受領したときは、直ちに、図書資料受領書に必要事項を記入し、郵送、ファクシミリ又は電子メールで教育ライブラリーへ提出する。

図書資料の貸出数量及び貸出期間

来所貸出	郵送貸出
5冊	5冊
15日間	22日間（郵送に要する日数を含む）

来所返却

利用者は、返却する図書資料をカウンターに持参し、ライブラリー職員の確認を受ける。開室時間外においては、図書資料返却ボックスに投函（図書資料が雨等で濡れることを防ぐためにビニール袋に入れてください）することで返却できる。

郵送返却

利用者は、返却する図書資料を教育ライブラリーに郵送する。（費用は利用者が負担する。）

教育ライブラリー（香川県教育センター2階）
〒761-8031 高松市郷東町587-1
電話：(087) 813-0934（直通）
F A X：(087) 881-3270
E-mail：webmaster@kec.kagawa-edu.jp