研修履歴シートへの転記について

　教育公務員特例法及び教育職員免許法の一部を改正する法律により、研修履歴を活用した資質向上に関する指導助言の仕組みが、令和５年４月１日から施行されることになり、教師の研修履歴を残すこととなりました。研修履歴の記録は、学校長等によって行われる対話に基づく受講奨励に研修履歴を活用することによって、教師が自らの学びを振り返るとともに、効果的かつ主体的な資質向上に資することを目的としています。

令和６年度から国の研修記録履歴システムを導入予定としていますが、システム導入前の令和５年度はExcelファイル（「研修履歴シート」）で記録を残すこととなっています。

各自の「研修履歴シート」にある**（ア）【入力シート】「職務として受講する研修」のシート**に以下の履歴を記録してください。また、県教育センターWebサイトに以下のExcelデータを掲載しています（裏面参照）。

**研修分類：連携研修**

**研修名：401資質・能力を育む教科の授業づくり研修講座**

転記データ

