＜様式１＞

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）実施計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校  名 |  | | | 校 長 名 |  | | | | | |
| 受講者名 |  | | 受講者番号 | | |  |
| 教職１年目を終えての成果と課題 | | | | | 教職２年目の研修課題 | | | | | |
| (1) 授業を構想する力について  (2) 授業を展開する力について  (3) 児童生徒を理解する力について | | | | | (1) 授業を構想する力について  (2) 授業を展開する力について  (3) 児童生徒を理解する力について | | | | | |
| 研究授業実施計画 | | | | | | | | | | |
| 校内研究授業  Ⅰ | | 実施予定日  実施教科等 | 月　　日  (　　　　　) | | 校内研究授業  Ⅱ | 実施予定日  実施教科等 | | | 月　　日  (　　　　　) | |
| 選択型研修受講計画　※一つ選択する | | | | | | | | | | |
| ① 校内研究授業Ⅲ  ② 香川の教育づくり発表会に半日以上参加  ③ 県教育センター研究発表会に参加  ④ NITS動画教材の「校内研修シリーズ」の受講 | | | | | | 選択する研修  （①～④） | |  | | |

○　県教育センターへ提出する前に管理職に指導を得る。

○　１ページを超える場合は、両面印刷で、１枚にまとめること。（提出期限　令和６年５月24日）

＜様式１＞記入例

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）実施計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校  名 | ○○市立△△小（中）学校 | | | 校 長 名 | ○　○　　○　○  年度当初に送付された研修の開催についての  通知で周知した受講者番号を記入する。 | | | | | |
| 受講者名 | ○　○　○　○ | | | 受講者番号 | |  |
| 教職１年目を終えての成果と課題 | | | | | 教職２年目の研修課題 | | | | | |
| (1) 授業を構想する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  (2)　授業を展開する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  (3)　児童生徒を理解する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  ※　手引ｐ１に記された「教職１年経験者研修で目指す教科指導の三つの力」を参考に、昨年度の取り組みを振り返りながら自己を分析し、成果および課題を記載する。 | | | | | (1) 授業を構想する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  (2)　授業を展開する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  (3)　児童生徒を理解する力について  　○○○○○・・・・・・・・・・・・・  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  ※　校長等の指導・助言のもと、１年間の研修計画となる実施計画案を完成させる。  　　また、研究授業実施計画及び選択型研修受講計画についても記載する。  **（校内研究授業Ⅰ、Ⅱのうち、１回は教科（道徳科以外）、もう１回は道徳科）**  ※　「教職１年目を終えての成果と課題」で挙げた課題に対し、どのように研修を進めるか、具体的な手立ても含めて記載する。  ※　手引ｐ１に記された「教職１年経験者研修で目指す教科指導の三つの力」について、自己の教科指導力向上に資する研修課題をそれぞれ設定する。 | | | | | |
| 研究授業実施計画 | | | | | | | | | | |
| 校内研究授業  Ⅰ | | 実施予定日  実施教科等 | ○ 月 △日  ( 教 科 名 ) | | | 校内研究授業  Ⅱ | 実施予定日  実施教科等 | | ○ 月 □日  ( 教 科 名 ) | |
| 選択型研修受講計画　※一つ選択する | | | | | | | | | | |
| ① 校内研究授業Ⅲ  ② 香川の教育づくり発表会に半日以上参加  ③ 県教育センター研究発表会に参加  ④ NITS動画教材の「校内研修シリーズ」の受講 | | | | | | | 選択する研修  （①～④） | | ① | |

○　県教育センターへ提出する前に管理職に指導を得る。

○　１ページを超える場合は、両面印刷で、１枚にまとめること。（提出期限　令和６年５月24日）

＜様式２＞

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）

校内研究授業実施報告書（　　）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 香川県教育センター所長　殿 | | | 令和 　 年 月 日提出 | | | | 教科名 |  | | |
| 校名 | |  | | | | | |
| 校長名 | |  | | | | | |
| 受講者名 | |  | | | | 受講者番号 |  |
| 実施日時 | 令和　 　年　 　月　 　日（ 　）　　　：　　～　　： | | | | | | | | | |
| 研修等名 |  | | | | | | | | | |
| 参観者数 | 名 | | | | | | | | | |
| 研修課題 |  | | | | | | | | | |
| 指導者名 | 職名 |  | | 氏名 | |  | | | | |
| 指導の概要 | ※　**教科の場合は、報告書又は指導案にICT活用に関わる文言を記入すること。** | | | | | | | | | |

○　県教育センターへ提出する前に管理職に指導を得る。

○　**授業の様子が分かる資料（学習指導案は必須）を添付し**、県教育センターへ、１部提出すること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出期限　校内研究授業実施後２週間以内）

＜様式２＞記入例

Ⅰ又はⅡ、もしくはⅢを記入

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）

※　研究授業の指導は、所属校の校長または教頭が行う。なお、校内に適当な教員がいる場合は、校長の判断で指導者を任命することができる。

校内研究授業実施報告書（　Ⅰ　）

教育事務所が行う学校訪問の授業とは兼ねられない。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 香川県教育センター所長　殿 | | | 令和　○ 年 ○ 月 ○ 日提出 | | | | 教科名 | * ○ | | |
| 校名 | | ○○市立△△小（中）学校 | | | | | |
| 校長名 | | ○　○　○　○  年度当初に送付された研修の開催についての  通知で周知した受講者番号を記入する。 | | | | | |
| 受講者名 | | ○　○　○　○ | | | | 受講者番号 | 〇〇 |
| 実施日時 | 令和　 　年　 　月　 　日（ 　）　　　：　　～　　： | | | | | | | | | |
| 研修等名 | （例）令和６年度教職１年経験者研修（小・中）に係る校内研究授業 | | | | | | | | | |
| 参観者数 | ５　　　　　名 | | | | | | | | | |
| 研修課題 | （例）主体的に課題を解決しようとする児童への支援の在り方 | | | | | | | | | |
| 指導者名 | 職名 | * △ | | 氏名 | | △△　　　△△ | | | | |
| 指導の概要 | 【良かった点】  ・導入で、事前アンケート結果を提示し、児童に課題意識をしっかりもたせた。  ・グループ学習で全員が発言できるよう進行表を用意していた。  ・アプリのノート機能やグループワーク機能を活用したことにより、グループでの話し合いがスムーズに進み、考えを共有しやすくなった。  ICT活用に関わる文言を記入  【改善点】  ・児童の発言を板書に残すことができなかったため、振り返りに活用することができず、振り返りに深まりがなかった。めあてにせまる発言を確実に板書し、振り返りの前には、板書と児童の言葉を使ってまとめを行う。  ・児童の考えを深める時間を確保できなかったので、発問を精選し、教師の発言を減らす。 | | | | | | | | | |

○　県教育センターへ提出する前に管理職に指導を得る。

○　**授業の様子が分かる資料（学習指導案は必須）を添付し**、県教育センターへ、１部提出すること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（提出期限　校内研究授業実施後２週間以内）

＜様式３＞

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）

選択型研修受講報告書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 香川県教育センター所長　殿 | | 校名 |  | | |
| 校長名 |  | | |
| 受講者名 |  | 受講者番号 |  |
| 受　講　日 | 令和　　　年　　　月　　　日（　　　） | | | | |
| 選択研修  （番号に〇をつける） | ② 香川の教育づくり発表会  ③ 県教育センター研究発表会  ④ NITS動画教材の「校内研修シリーズ」  　　　教材名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　　　教材名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 受講後の  感想等 |  | | | | |

○　県教育センターへ提出する前に管理職に指導を得る。

○　県教育センターへ、１部提出すること。（提出期限　選択型研修受講後２週間以内）

※　「受講後の感想等」には、自己課題について参考となった点を含む内容を記載すること。

＜様式４＞

令和６年度　教職１年経験者研修（小・中）実施報告書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 校 名 |  | | 校 長 名 |  | | |
| 受講者名 |  | 受講者番号 |  |
| 回 | 実施日 | 研修会場 | | 主な研修内容 | | |
| 第１回 | ４月25日(木) | 県教育センター | | １年間の研修課題設定 | | |
| 第２回 | 月　 日( ) | 所属校 | | 校内研究授業Ⅰ（○学年・○○科・『単元名等』） | | |
| 第３回 | 月　 日( ) | 所属校 | | 校内研究授業Ⅱ（○学年・○○科・『単元名等』） | | |
| 第４回 | 月　 日( ) | 各実施会場等 | | ① 校内研究授業Ⅲ  ② 香川の教育づくり発表会に半日以上参加  ③ 県教育センター研究発表会に参加  ④ NITS動画教材の「校内研修シリーズ」の受講 | | |
| 第５回 | １月28日(火) | 県教育センター | | 教科指導力向上に関する成果と今後の課題 | | |
| 教科指導力向上に関する成果と今後の課題 | | | | | | |
| （１）成果  （２）課題 | | | | | | |

○　提出する前に管理職に指導を得る。

○　第１回～第５回の研修を踏まえた上で、成果と課題についてまとめること。

○　上記項目以外は自由。２ページでまとめ、提出時は両面印刷で１枚にすること。

（提出期限　令和７年２月20日）

授　業　評　価　シ　ー　ト

＜様式例５＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 観点 | 評 価 項 目 | 評価  ４：よくできている　　　　３：できている  ２：あまりできていない　　１：できていない | 良かった点・改善点等  (コメント欄) |
| 授  業  を  構  想  す  る  力 | ①　単元のねらいや目標を的確にとらえた学習課題（学習問題）が設定されているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ②　児童生徒の意識や思考に沿った学習過程がつくられているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ③　課題解決に向けた言語活動や思考・判断・表現活動の時間が確実に設けられているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ④　授業内容に適した学習形態が工夫されているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ⑤　児童生徒の理解を助ける構造化された板書が計画されているか。 | 4　3　2　1 |  |
| 授  業  を  展  開  す  る  力 | ①　教師の表情や話し方に気を配り、説明の仕方が工夫されているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ②　計画的・意図的、さらに状況に応じて、適切な発問や助言が行われているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ③　意図的な指名が行われているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ④　見やすい文字、チョークの色使い等を心がけ、授業の流れが見える板書が行われているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ⑤　教材・教具・ＩＣＴ等が適切に活用されているか。 | 4　3　2　1 |  |
| 児童生徒を理解  す  る  力 | ①　児童生徒の発達の段階や実態を十分に把握した上で、学習過程や学習形態が考えられているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ②　児童生徒のつまずきを予想した上で、指導方法や支援の手立てが考えられているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ③　児童生徒の発言や考えを適切に取り上げて、柔軟に授業が進められているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ④　授業中に机間指導やノート指導が、効果的に行われているか。 | 4　3　2　1 |  |
| ⑤　形成的評価を適切に行い、個に応じた指導が行われているか。 | 4　3　2　1 |  |

※　授業者は、授業前にこのシートを参観者に配布し、評価とコメントを記入してもらう。

※　学校独自の様式も可

授業アンケート

＜様式例６＞

このアンケートは、よりよい授業にしていくためのものです。今日の授業を振り返って、以下の質問に答えてください。

１　あなたの今日の学習について

|  |  |
| --- | --- |
| ①　めあて（目標）をしっかりともち、進んで学習活動に取り組んだ。 | そう思う すこし思う　 あまり思わない　全く思わない  ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ②　分かったこと、できるようになったことがある。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ③　進んで質問や発表をしたり、話し合ったりした。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ④　先生の話や友達の意見をよく聞いた。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ⑤　ノートやワークシートに自分や友達の考え等をしっかり書けた。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |

２　今日の授業について

|  |  |
| --- | --- |
| ①　今日の学習のめあて（目標）がはっきりしていた。 | そう思う すこし思う　 あまり思わない　全く思わない  ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ②　授業中に配布・提示した資料やワークシート等は、あなたの学習に役立った。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ③　授業中の先生の話し方は、はっきりしていて聞き取りやすく、分かりやすかった。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ④　分からないことがあった時に、先生は質問に答えたり、教えてくれたりした。（又はそのような雰囲気があった。） | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ⑤　意見を発表する、話し合う、試してみる、書く等の活動の時間が十分あった。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| ⑥　黒板に書いたことは、見やすく整理されていて分かりやすかった。 | ４ 　　３ 　　２ 　　１ |
| 感想を自由に書いてください | |

３　今後の授業や先生への要望があれば書いてください

|  |
| --- |
|  |

※　学校独自の様式も可