**２　年間研修項目例**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　参考：文部科学省/初任者研修目標・内容例　年間研修項目例（小・中学校）

- 52 -

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基 礎 的 素 養 | 学 級 経 営 | 教　科　指　導 | 道　徳　科 | 特　別　活　動 | 総合的な学習の時間外 国 語 活 動 | 生　徒　指　導進　路　指　導 |
| ○公教育の役割と諸課題の解決に向けた取組・教育改革と公教育の現状・関係法令と学校教育目標・教育施策や事業の展開○学習指導要領と教育課程の編成、実施並びに評価・学習指導要領の基準性・教育課程の編成実施○学校教育目標の具現化に向けた取組　・勤務校の教育目標と目指す児童生徒像・勤務校や地域の実態　・教育活動と学校評価○教員の勤務と公務員としての在り方　・服務、義務　・勤務と給与○学校の組織運営　・安全管理、事故防止　・ＰＴＡ組織とその運営　・外部機関、団体との関係・教育環境の整備・部活動の意義と運営○教員研修と教員としての生き方、在り方　・教員としての心構え　・校内研修と自己成長　・メンタルヘルス○教育課題解決に向けた取組・人権・同和教育　・環境教育　　・学校教育と健康、安全　・食に関する指導　・男女共同参画社会の推進　・ICTの活用　・キャリア教育の意義と実際○特別支援教育の制度と具体的な取組　・特別支援教育の制度　・特別な教育的ニーズと指導と支援○研修の総括 | ○学級経営の意義・学級経営の内容と果たす役割　・学級経営と学年経営・学級経営案の作成○学級経営の実際と工夫　・学級の組織づくり　・教室環境づくり　・児童生徒との関わり方　・学級集団づくり　・児童生徒による活動の運営　・日常の指導　　・学級経営の評価、改善○保護者と連携を図った学級経営　・家庭訪問の進め方　・保護者との接し方　・授業参観と保護者会　・学級通信の作り方○学級事務の処理　・年度当初、各学期当初の学級事務　・各学期末、年度末の学級事務　・成績等に関わる諸表簿の作成　 | ○基礎技術　・話し方・板書の仕方・授業規律の整え方・学習課題の立て方・発問、助言、指示の仕方・ノート指導の仕方・机間指導の仕方○授業の進め方・学習指導案と週案の書き方　・教材、教具の作成と活用の仕方　・個に応じた指導　・グループ活動のさせ方・学習評価・評価テストの作成　・教育機器の活用・年間指導計画の作成○授業参観　・示範授業参観の視点　・参観記録の書き方○授業研究　・各教科の内容　・教材研究の方法　・評価方法　・研究会への参加 | ○道徳教育の基礎的理解　・道徳教育の意義　・年間指導計画の作成　・道徳の時間の目標、内容・各教科、特別活動との関連○道徳の時間の指導　・道徳の主題構想と資料研究　・学習指導案の書き方　　・道徳における評価の在り方・道徳的実践力の育成　・示範授業参観の視点　・授業参観記録の書き方　・研究会への参加 | ○特別活動の教育的意義　・学校教育と特別活動　・特別活動の目標と内容○特別活動の指導計画と授業の実際　・学級活動(1)(2)(3)の年間指導計画の作成と実施○学級活動の指導と評価の工夫改善　・学級活動(1)(2)(3)の指導と評価の工夫　・係活動の指導と評価の工夫・示範授業参観の視点　・授業参観記録の書き方　　・研究会への参加　○児童会・生徒会活動、クラブ活動、学校行事の指導と評価の工夫改善・児童会活動、生徒会活動　・クラブ活動　・学校行事・集団宿泊学習 | ○趣旨、ねらい　・総合的な学習の時間の趣旨とねらい　・外国語活動の目標、内容○全体計画の作成　・総合的な学習の時間の全体計画　・外国語活動の年間計画○学習活動の進め方　・総合的な学習の時間の学習活動の展開　・外国語活動の進め方　・示範授業参観の視点　・授業参観記録の書き方　・研究会への参加○評価の特質と評価方法　・評価の特質　・評価の方法と生かし方 | ○生徒指導・生徒指導の意義　・児童生徒の実態把握　・児童生徒理解の内容と方法　・教育相談と生徒指導　・児童生徒の褒め方、叱り方　・問題行動等に関する理解と指導　・不登校児童生徒の理解と対応　・家庭や地域等との連携○進路指導　・進路指導の意義と実際　・進路指導の展開と事例研究　・職業や進路に関わる啓発的な体験活動の指導の実際　・進路情報の収集と活用　・家庭や地域等との連携 |