

受講までの流れ(公開講演)

公開講演の申込みについては、Plant のログインIDの所持者（教諭等）と不所持者（講師等）で異なりますので、以下を参照し、受講申込みを行ってください。

受講申込締切日：希望する公開講演の開講7日前まで

1 申込みについて

Plant のログインIDの所持者（教諭等）

受講を希望される方は、管理職に確認の上、Plant から個人で申込みを行ってください。
（〔資料〕 p 34・35 を参照）

PlantのログインIDの不所持者（講師等）

受講を希望される方は、管理職に確認の上、右の二次元コード
又は URL から個人で申込みを行ってください。



<https://docs.google.com/forms/d/1dg7V7uE4bFwopfCvQ5gpdPLbTT2xYh7LXMXCYZmEPHM/edit>

2 受講の決定について

- ・受講希望者数が予定座席数を超過した場合は、先着順とします。
- ・受講できない場合のみ、別途連絡します。

3 受講決定後の留意点について

- ・公開講演を欠席する場合は、欠席届は必要ありません。ただし、欠席する旨を県教育センターあてに電話連絡をしてください。