

次のとおり発行してよろしいか。

公 印

事務部長		担 当

香 川 県 証 紙 欄 (消印してはならない。)

高 等 学 校 証 明 書 交 付 申 請 書

年 月 日

香川県立三本松高等学校長 殿

申請者氏名

次の通り証明書の交付を申請します。

現 住 所	〒			
電 話 番 号				
卒業（修了）年月 及び課程・科	昭和 平成 年 月 三本松高等学校 卒業 令和	全日制 定時制	課程	科
ふ り が な	生年月日			
氏 名 (旧 姓)	年 月 日			
証 明 書 区 分	部 数	単 価	金 額	発行番号
卒業（修了）証明書	部	400 円	円	※
成績証明書	部	400 円	円	※
単位修得証明書	部	400 円	円	※
調 査 書	部	400 円	円	※
合 計	部		円	

(注) 太線内を記入し、※欄は、記入しないでください。